

上海市电力公司市区供电公司 安全检查员行为规范考评表

2004 年 10 月

行为规范（非班员类）评分标准

被考核人姓名：张慈濛 部门：安全监督部 岗位：安全检查员

考核人姓名： 部门： 岗位：

考核期限：从 200 年 月 至 200 年 月

级	1 分	2 分	3 分	4 分	5 分
	正常情况下，未完成工作计划/职责范围内任务 2 项	正常情况下，未完成工作计划/职责范围内任务 1 项	<p>贯彻执行上级布置的安全生产、劳动保护、环境保护工作。协助线路专职监督本专业各级人员安全生产责任制的落实。</p> <p>配合线路专职监督公司所属单位涉及电缆设备（设施）安全的技术状况和涉及人身安全的防护设施状况，监督检查有关安全生产规章制度、反事故措施的贯彻执行。</p> <p>负责电缆输配电设备安装、运行、检修等生产现场的安全查岗工作，对生产施工现场的安全组织措施和安全技术措施进行督促检查，并按规定对违章责任单位或人员进行查处。</p> <p>负责编写公司安全查岗信息。公司安全查岗资料的汇总、统计、分析、管理。</p> <p>负责对电缆工种人员安全教育，参与安全规程、安全技术等级培训考试，包括新进人员入厂公司一级安全教育和电缆输配电类承包方施工队伍的安全教育、培训工作。</p> <p>负责检查基层单位生产施工现场电缆工作票的执行情况。监督检查安全用具的校验和使用。</p> <p>参与公司安全大检查及专项安全检查活动，督促整改措施的落实，拟写检查活动总结。</p> <p>协助线路专职参与电缆输配电类工程项目的竣工验收和审查现场安全措施。</p> <p>参与电缆类人身、设备事故的调查、分析和处理。</p> <p>协助线路专职配合、督促生产运行部开展电缆输配电线路反外力破坏宣传教育工作和建议。</p> <p>参与电缆输配电班组安全建设检查评比工作，帮助提高基层安全日活动质量。对对口下级部门进行业务指导和监督检查。</p> <p>完成安监部主任交办的与本岗位相关的任务。</p>	突发情况下，完成超过工作计划/职责范围的任务 1-3 项	突发情况下，完成超过工作计划/职责范围的任务 1 项以上

及时性	不能在规定的时限内完成工作计划/职责范围内的任务 2 次及以上，或发生 1 次且延误下道工序或造成不良后果	不能在规定的时限内完成工作计划/职责范围内的任务 1 次，但未造成不良后果	正常情况下，在规定的时限内完成工作计划、职责范围内的所有任务。	在按时完成各类统计报表的基础上，各项任务均能提前 1-2 天完成	在按时完成统计报表的基础上，各项任务均能提前 1 天上完成
有效性	发生工作计划/职责范围内任务完成质量未达到要求 1 次以上或发生 1 次并造成不良后果	发生工作计划/职责范围内任务完成质量未达到要求 1 次	职责范围内安全监督工作富有成效，能保障电缆专业现场施工安全和基层单位实现安全生产目标；安全教育培训效果较好，能普遍提高员工安全意识和技能。	职责范围内安全监督工作卓有成效，职责范围内安全目标低于指标 10%	职责范围内安全监督工作卓有成效，职责范围内安全目标低于指标 25%
主动性	工作马虎，经常需督促或不服从岗位安排或违反厂纪厂规 2 次	违反厂纪厂规 1 次或不服从工作安排但未造成后果	遵守厂纪厂规；对布置的工作能及时合理地反应；能及时指导分公司工作	能对部门或本职工作提出建议并处理，积极参与部门技术培训工作，参与技能提高的活动。	为部门荣誉做出积极贡献
配合性	缺乏与他人的沟通能力，无法与他人协作	正常情况下，与他人协作出现摩擦 2 次。	及时与工作相关其他部门、基层单位和人员进行工作沟通，上下道工序及时配合。	能充分地与他人协作，有很强的协调和适应力，同时能够组织协作事务	能充分地与他人协作，有很强的协调能力，同时能组织协作事务突发情况，能及时与其他部门、单位和人员进行沟通

被考核人签名：

考核人签名：

日期：

行为规范（非班员类）月度工作计划表

被考核人姓名：张慈濛 部门：安全监督部 岗位：安全检查员
考核人姓名： 部门： 岗位：
时间：2004 年 10 月

	工作计划	时间节点	工作目标	实际完成情况
工作任务	1. 编写月度工作计划。	15 日前	能结合专业和季节特点及实际工作情况，对下月工作有指导意义。	
	2. 编写公司安全查岗信息。	安全讲评会前二天交	正确、及时反映安全查岗和违章处理情况，对违章行为有针对性地作出点评，	
	3. 下基层了解对口单位安全工作情况。每月至少一次	18 日或 25 日	指导班组开展安全日活动，提高班组安全管理水准；正确指导基层单位安全管理工作，保障其实现安全工作目标。	
	4. 参加对施工现场的安全查岗。每月不少于 8 次。	全月	正确运用各安全技术规程进行现场查岗，指导施工现场安全工作，做到“不失监、不漏监、不迟监、不误监”，保障现场施工安全。	
	5. 配合线路专职完成其他任务	全月	积极配合，认真完成。	
	6. 编写月度工作总结	28 日-29 日	正确、如实反映当月工作情况。	
特定事项	1. 拟写电缆安全技术等级考试题四级、五级试卷共 3 份。	10 月 22 日	试题切合相应安全技术等级要求，难度适中。	
工作事项	1. 完成上级布置的其他任务	按时	达到上级布置要求。	

被考核人签名：

考核人签名：

日期：

行为规范考评表 - 部室专职岗位

被考核人姓名：_____ 部门：_____ 职位：_____ 考评期限：_____

考核人姓名：_____ 部门：_____ 职位：_____

指标名称	权重	绩效评分等级	绩效积分
工作量	(合计100%)	(考核期内月度小结表综合得分)	(=权重×绩效评
完成工作的及时性	%		
工作结果的有效性			
工作态度			
工作中的协调配合			
总绩效分数			

* 总体绩效回顾

- * 哪些目标已经达到
- * 哪些目标还未达到
- * 哪些客观条件对达到目标产生了积极或消极影响

考核期：2004年上半年

签名

日期

考核期初

考核期末

* 下一考核期内的目标设定